

CADRE DE VIE AU TRAVAIL : NOUVELLES PRATIQUES ET INNOVATIONS SERVICES GENERAUX



Fiche programme

PUBLIC :

- Responsables et adjoints des services généraux
- Responsables et assistant de l'immobilier
- Office managers
- Assistant/es achats ou services généraux
- Assistant/es de Direction
- Responsables de sites ou assistant des entreprises de Facility management

OBJECTIFS :

- Appréhender les enjeux et le périmètre des services généraux
- S'assurer d'une connaissance de base légale et réglementaire
- Connaître les différents aspects d'exercice du métier
- Améliorer son organisation

PREREQUIS :

- Aucun

PÉDAGOGIE & EVALUATION :

- Présentation des concepts, réglementations et normes
- Partage d'expériences
- Nombreuses vidéos et images à commenter pour illustrer les concepts
- Un QUIZ de validation des acquis de connaissances est réalisé en fin de formation

INTERVENANT(S) :

Annie Roussey, Présidente de Perspectives, spécialisée dans les métiers de l'environnement de travail. Professionnelle associée à l'université Gustave Eiffel de Marne la vallée programme Management et Ingenierie du Patrimoine Immobilier

ACCESSIBILITE :

Actions de formation réalisées en présentiel dans des locaux parisiens ou en intra dans les locaux de l'entreprise – Pour les personnes en situation de handicap Nous savons nous adapter Signalez nous, au plus tôt, vos besoins d'adaptation afin que nous puissions les prendre en compte dans nos formations et dans les locaux des lieux de formation.

TARIF : 658€

DATES : Nous consulter DELAIS D'ACCES 1 à 3 mois

MODALITES D'INSCRIPTION : NOUS CONTACTER AU 06 07 06 90 56 OU ANNIE.ROUSSEY@PERSPECTIVES.DEV

Durée : 1 jours / 7 heures

100% présentielle ou visio : 21h – Intra possible – One to one nous consulter

Date de mise à jour de la fiche : 5 JANV 2026

PROGRAMME :

Les évolutions des espaces et des modes de travail

- Concept de la QVT (qualité de vie au travail)
- Le bien être au travail
- Réglementation et normes
- Accessibilité
- Confort
- Bien être

Les tendances

- Du classique à la flexibilité
- Flex office
- Autres concepts (2.0 – ABW – Sweet office – Slow Workplace – Serendipité – Nature..)
- Nomadisme et hybridation : Télétravail - Co-working
- Mobilier

Le bien être en entreprise et les innovations

- Techniques
- Serviциelles
- Digitales et objets connectés
- Robotique
- Métaverse

INDICATEURS DE RESULTATS :

777 heures de formation – taux de satisfaction 98% - Taux de réclamation 0%